

СОГЛАСОВАНО:
педагогическим советом
МКОУ НОШ-ДС ЭМР
протокол № 1 от 31.08.2020г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом директора
МКОУ НОШ-ДС ЭМР
№ 225-од от 31.08.2020г.

**Положение о дополнительном образовании детей
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Нидымская основная школа – детский сад»
Эвенкийского муниципального района
Красноярского края**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение составлено в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.12 г., Санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования (СанПиН 2.4.4.1251-03), Примерными требованиями к программам дополнительного образования детей (Письмо Министерства образования и науки РФ от 11 декабря 2006 г. № 06-1844), Уставом МКОУ НОШ-ДС ЭМР.

1.2. Дополнительное образование детей создаётся в целях формирования единого образовательного пространства МКОУ НОШ-ДС ЭМР для повышения качества образования и реализации процесса становления личности. Дополнительное образование детей является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

1.3. Основными задачами организации дополнительного образования детей являются:
обеспечение необходимых условий для развития личности, укрепления здоровья, личностного (в т.ч. профессионального) самоопределения и творческого труда обучающихся;
обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации детей к жизни в обществе;
формирование общей культуры обучающихся;
воспитание у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, толерантности, любви к родине, природе, семье;
организация содержательного досуга.

1.4. Дополнительное образование детей организуется на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребёнком вида и объёма деятельности, дифференциации образования с учётом реальных возможностей каждого обучающегося.

2. Организация деятельности

2.1. Дополнительное образование детей предназначено для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 5 до 18 лет в их свободное (внеурочное) время.

2.2. Организация деятельности дополнительного образования детей, формирование системы дополнительного образования осуществляется на основе проводимых в ОУ исследованиях потребностей и интересов обучающихся и родителей (законных представителей).

2.3. Руководителем дополнительного образования детей является заместитель директора по учебно-воспитательной работе, который организует работу и несёт ответственность за её результаты.

2.4. Расписание объединений дополнительного образования составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей с учётом возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм.

2.5. Структура дополнительного образования детей определяется целями и задачами, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ.

2.6. Штатное расписание дополнительного образования детей формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием дополнительного образования детей. Деятельность педагогов дополнительного образования детей определяется соответствующими должностными инструкциями.

2.7. Приём обучающихся в объединения дополнительного образования детей осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области и образовательных программ.

2.8. Для организации дополнительного образования детей в ОУ используются учебные кабинеты.

3. Содержание образовательного процесса в объединениях дополнительного образования детей

3.1. Содержание дополнительного образования детей определяется образовательными программами – примерными (рекомендованными Министерством образования и науки РФ), модифицированными (адаптированными), авторскими.

3.2. В дополнительном образовании детей реализуются программы дополнительного образования детей:

различного уровня (начального общего образования, основного общего образования);

Технической направленности.

3.3. Содержание образовательной программы, формы и методы её реализации, численный и возрастной состав объединения определяется педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в Пояснительной записке программы.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Деятельность дополнительного образования детей осуществляется на основе годовых и других видов планов, образовательных программ и учебно-тематических планов, утверждённых директором ОУ.

4.2. Учебный год в объединениях дополнительного образования детей начинается в соответствии с годовым календарным графиком.

4.3. Расписание занятий в объединениях дополнительного образования детей составляется с учётом того, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной работе детей и подростков в общеобразовательном учреждении. Расписание составляется в начале учебного года администрацией ОУ по представлению педагогических работников с учётом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором ОУ. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации ОУ и оформляется документально.

4.4. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяется образовательной программой педагога, а также требованиями СанПиН.

4.5. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности педагога: лекции, практикумы, выставки, соревнования, олимпиады и др.

4.6. Педагог дополнительного образования отвечает за организацию учебно-воспитательного процесса, систематически ведёт установленную документацию.

4.7. Зачисление обучающихся в объединения дополнительного образования детей осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программы.

4.8. Деятельность детей осуществляется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам.

4.9. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направления обучения.

4.10. В дополнительном образовании детей ведётся методическая работа, направленная на совершенствование содержания образовательного процесса, форм и методов обучения, повышение педагогического мастерства работников.

5. Итоговая аттестация

5.1. Освоение образовательной программы завершается итоговой аттестацией обучающихся.

5.2. Возможные формы итоговой аттестации: тестирование, контрольная работа, письменная работа, устный опрос, защита реферата, зачет, выполнение проекта или творческой работы, выставка.

5.3. Итоговая аттестация проводится итоговой аттестационной комиссией, назначаемой приказом директора ОУ.

5.4. Результаты итоговой аттестации в любой из форм определяются оценками «аттестован», «не аттестован».

5.5. Обучающимся, завершившим обучение по образовательной программе и успешно прошедшим итоговую аттестацию, могут выдаваться документы об обучении (сертификаты, свидетельства и т.п.).

6. Мониторинг образовательной деятельности

6.1. Мониторинг образовательной деятельности по образовательным программам проводится с целью систематического стандартизированного наблюдения за условиями и результатами реализации образовательных программ.

6.2. Мониторинг осуществляется с использованием:

- реестра образовательных программ в текущем календарном году;
- сведений о реализации образовательных программ в истекшем полугодии.

6.3. Сводные данные мониторинга за истекший календарный год подлежат размещению на официальном сайте ОУ.

6.4. Оценка соответствия процедуры организации и осуществления образовательной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ, а также качества освоения дополнительных общеобразовательных программ обучающимися проводится директором ОУ.