



**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Нидымская основная школа – детский сад»  
Эвенкийского муниципального района  
Красноярского края**

**ПРИКАЗ**

**№239.1-од**

**от 01 сентября 2021г.**

**п.Нидым**

**О порядке проведения мероприятий  
родительского контроля за организацией и  
качеством горячего питания обучающихся**

На основании пункта 15 части 3 статьи 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ в соответствии с Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020 года утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», в целях осуществления родительского контроля за организацией горячего питания, на основании решения родительского комитета образовательного учреждения:

**Приказываю:**

1. Утвердить Положение о порядке проведения мероприятий родительского контроля за организацией и качеством горячего питания обучающихся (приложение 1);
2. Создать комиссию (родительский контроль) и утвердить ее состав (приложение 2);
3. Утвердить график посещения столовой членами комиссии (приложение 3).
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Андрienко С.В.

## **Положение о порядке проведения мероприятий родительского контроля за организацией и качеством горячего питания обучающихся**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке проведения мероприятий родительского контроля за организацией и качеством горячего питания обучающихся Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Нидымская основная школа-детский сад» Эвенкийского муниципального района Красноярского края (далее по тексту Учреждение) разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ; Методических рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций» от 18.05.2020г.; Методических рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Для решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в учреждении ежегодно создается комиссия (родительский контроль) за организацией и качеством горячего питания обучающихся (далее - комиссия) на текущий учебный год.

1.3. В состав комиссии входят представители администрации учреждения, члены Совета учреждения, педагогические работники, родительская общественность.

Обязательным требованием является участие в работе комиссии ответственного за организацию питания обучающихся, назначенного приказом директора.

1.4. Деятельность членов комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

### **2. Задачи комиссии (родительского контроля) за организацией и качеством горячего питания обучающихся**

Оценить:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися; наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

### **3. Функции комиссии (родительского контроля) за организацией и качеством горячего питания обучающихся**

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания

обучающихся.

#### **4. Права и ответственность комиссии (родительского контроля) за организацией и качеством горячего питания обучающихся**

- 4.1. Контролировать в учреждении организацию и качество питания обучающихся.
- 4.2. Получать от заведующего хозяйством информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм.
- 4.3. Заслушивать на своих заседаниях заведующего хозяйством по обеспечению качественного питания обучающихся.
- 4.4. Проводить проверку работы столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки.
- 4.5. Изменить график проверки, если причина объективна.
- 4.6. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.
- 4.7. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей (законных представителей).

#### **5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания обучающихся**

- 5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора.
- 5.2. Комиссия выбирает председателя, секретаря комиссии.
- 5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников на текущий учебный год.
- 5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию учреждения и Родительский комитет.
- 5.5. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора учреждения и один раз в полугодие Родительский комитет (общешкольный).
- 5.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию учреждения.
- 5.7. Заседание комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.
- 5.8. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом (приложение №1).

#### **6. Ответственность членов комиссии по контролю организации питания обучающихся**

- 6.1. Члены комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.
- 6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.
- 6.3. Документация комиссии по контролю организации питания обучающихся. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у ответственного за организацию горячего питания.

### **Состав комиссии (родительский контроль)**

1. Председатель комиссии-Кузакова Надежда Геннадьевна, заведующий хозяйством, ответственный за организацию и качество питания;
2. Секретарь комиссии-Антоненко Анастасия Николаевна, специалист администрации п.Нидым;

3. Члены комиссии:

-Тугурова Ланна Александровна, воспитатель;

-Павлова Ольга Николаевна, социальный работник п.Нидым.

**График посещения столовой членами  
комиссии**

<b>Дата посещения</b>	<b>Время посещения</b>
<b>29.09.2021</b>	<b>13.25.-13.45</b>
<b>28.10.2021</b>	<b>13.25.-13.45</b>
<b>25.11.2021</b>	<b>13.25.-13.45</b>
<b>24.12.2021</b>	<b>13.25.-13.45</b>
<b>29.01.2022</b>	<b>13.25.-13.45</b>
<b>24.02.2022</b>	<b>13.25.-13.45</b>
<b>18.03.2022</b>	<b>13.25.-13.45</b>
<b>30.04.2022</b>	<b>13.25.-13.45</b>
<b>20.05.2022</b>	<b>13.25.-13.45</b>

### Акт посещения школьной столовой

ФИО законного представителя \_\_\_\_\_ Дата. \_\_\_\_\_

Время посещения школьной столовой \_\_\_\_\_ Приём пищи (завтрак, обед)

№ п/п	Что проверить?	Как оценить? Поставьте «V» в соответствующий раздел			Комментарии к разделу
		Есть, размещено на сайте школы	Есть, но не размещено на сайте школы	Нет	
1	Наличие цикличного согласованного с Роспотребнадзором меню	Есть, размещено на сайте школы	Есть, но не размещено на сайте школы	Нет	
2	Наличие фактического меню на день и его соответствие цикличному	Есть, соответствует	Есть, соответствует	Нет	
	Наименование блюд по меню	холодная закуска	1 блюдо	Основное блюдо (мясное, рыбное и т.п.)	
		гарнир -	напиток -		
3	Температура первых блюд	>70	70 - 50°	<50°	
4	Температура вторых блюд	>60°	70 - 50°	<45°	
	Полновесность порций	полновесны	кроме -	указать вывод по меню и по факту	
5	Визуальное количество отходов	< 30%	30 - 60%	> 60%	
	холодных закусок первых блюд вторых блюд (мясных, рыбных, из творога)				
	гарниров				
	напитков				
6	Спросить мнение детей (Если не вкусно, то почему?)	Вкусно	Не очень	Нет	
	холодных закусок первых блюд вторых блюд (мясных, рыбных, из творога)				
	гарниров				
	напитков				
7	Попробовать еду. Ваше мнение	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	
	холодных закусок				
	первых блюд				
	вторых блюд (мясных, рыбных, из творога)				
	гарниров				
	напитков				
	Ваши предложения/пожелания/комментарии				

